



AUTORIDAD NACIONAL
DE LICENCIAS AMBIENTALES

MANUAL DE USUARIO



Contenido

1	Menú Principal	3
2	Botones Generales	4
2.1	Botones de acciones	4
2.2	Botón de ayuda	4
2.3	Botón de ver mas	5
2.4	Botones de Redes	5
3	Estadísticas Anuales	6
3.1	¿Cómo Aplicar Filtros?	7
3.2	Proyectos por Sector	8
3.3	Proyectos por Estado	9
3.4	Proyectos por Tipo de Instrumento	11
3.5	Proyecto por Tipo de Solicitud	12
3.6	Proyectos PINES.....	13
3.7	Tiempo Promedio por Instrumento.....	15
3.8	Tiempo Promedio para Licencia Ambiental.....	16
3.9	Avance Meta SINERGIA.....	17
4	Consultar Proyectos	18
4.1	¿Cómo Consultar un Proyecto?.....	19
4.2	¿Cómo Consultar Proyectos PINES?	20
4.3	Detalles de búsqueda	21
4.4	Información General de un Expediente.....	22
4.5	Ver Ubicación Geográfica	23
5	Ubicación Geográfica	24
5.1	¿Cómo Aplicar Filtros?	24
5.2	Visor Geográfico.....	25
5.3	Cambiar Mapa Base	26
5.4	Ver Listado de Proyectos.....	27
6	Sugerencias.....	28
7	Ayuda	29
8	Denuncias Ambientales	30
8.1	Pantalla de Inicio del formulario de Denuncia Ambiental	30
8.2	Registro como ANONIMO.....	31
8.3	Registro como Persona Natural	32
8.4	Registro como Persona Jurídica Pública o Privada	33
8.5	Registro de los detalles de la Denuncia Ambiental	34

1 Menú Principal

Aprenda los pasos básicos para usar OELA, como ingresar a cada una de las opciones y poder usarlas a la perfección.



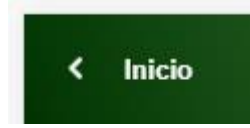
A continuación, se describen las partes del menú principal.

1. **OELA:** Encuentra las estadísticas anuales más relevantes por sector.
2. **Denuncias Ambientales:** Permite Instaurar una denuncia ambiental
3. **Sugerencias:** Permite enviar sugerencias.
4. **Ayuda:** Para conocer más sobre la herramienta descarga el manual en ayuda.

2 Botones Generales

A continuación, se describen los botones principales del sistema.

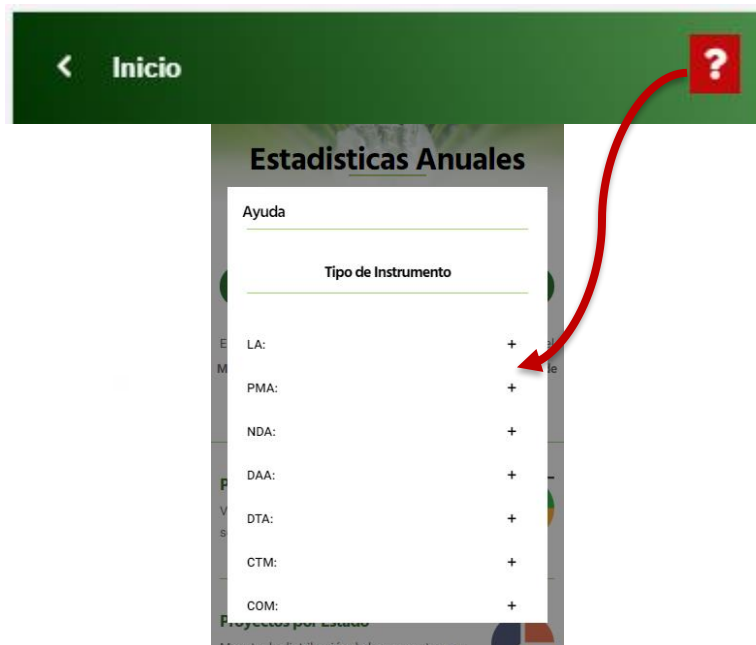
2.1 Botones de acciones



1. Atrás : Permite regresar a la sección anterior.
2. Inicio : Al dar clic te llevara directamente al menú principal.

2.2 Botón de ayuda

Al dar clic en el boton se abrirá un cuadro de diálogo, donde contiene el glosario de OELA.



2.3 Botón de ver mas

Si lo que se desea es obtener más información, el botón de ver más estará en las gráficas de estadísticas anuales y muestra información tabular de la gráfica.

47 Hidrocarburos		
LA - Licencia Ambiental	39	82.98%
PMA - Plan de Manejo Ambiental	4	8.51%
DAA - Diagnóstico Ambiental de Alternativas	3	6.38%
NDA - Necesidad Diagnóstico Ambiental	1	2.13%
Totales	47	100%

2.4 Botones de Redes

Síguenos en nuestras redes sociales y entérate de todo lo que sucede en la ANLA, los botones de redes sociales, los encontraras al final de la aplicación.



3 Estadísticas Anuales

1 Para consulta de las estadísticas, seleccione el año y los sectores de interés

2 **FILTROS POR AÑO Y POR SECTORES**

3 El período seleccionado cuenta con **405** proyectos, desde el **Martes, 1 de Enero de 2019** hasta el **Jueves, 1 de Agosto de 2019** a las **08:51:34**.
Sectores Activos : Todos.

4 **Proyectos por Sector**
Visualiza la distribución de proyectos por sector

Proyectos por Estado
Muestra la distribución de los proyectos por estado del tramite

Proyectos por Tipo de Instrumento
Desglosa los proyectos por tipo de instrumento

Proyectos por Tipo de Solicitud
Visualiza los proyectos por tipo de solicitud

Proyectos PINES
Muestra la distribución de los proyectos de interés nacional y estratégicos por sector

Tiempo Promedio por Instrumento
Tiempo promedio empleado por mes en la evaluación, según el tipo de instrumento

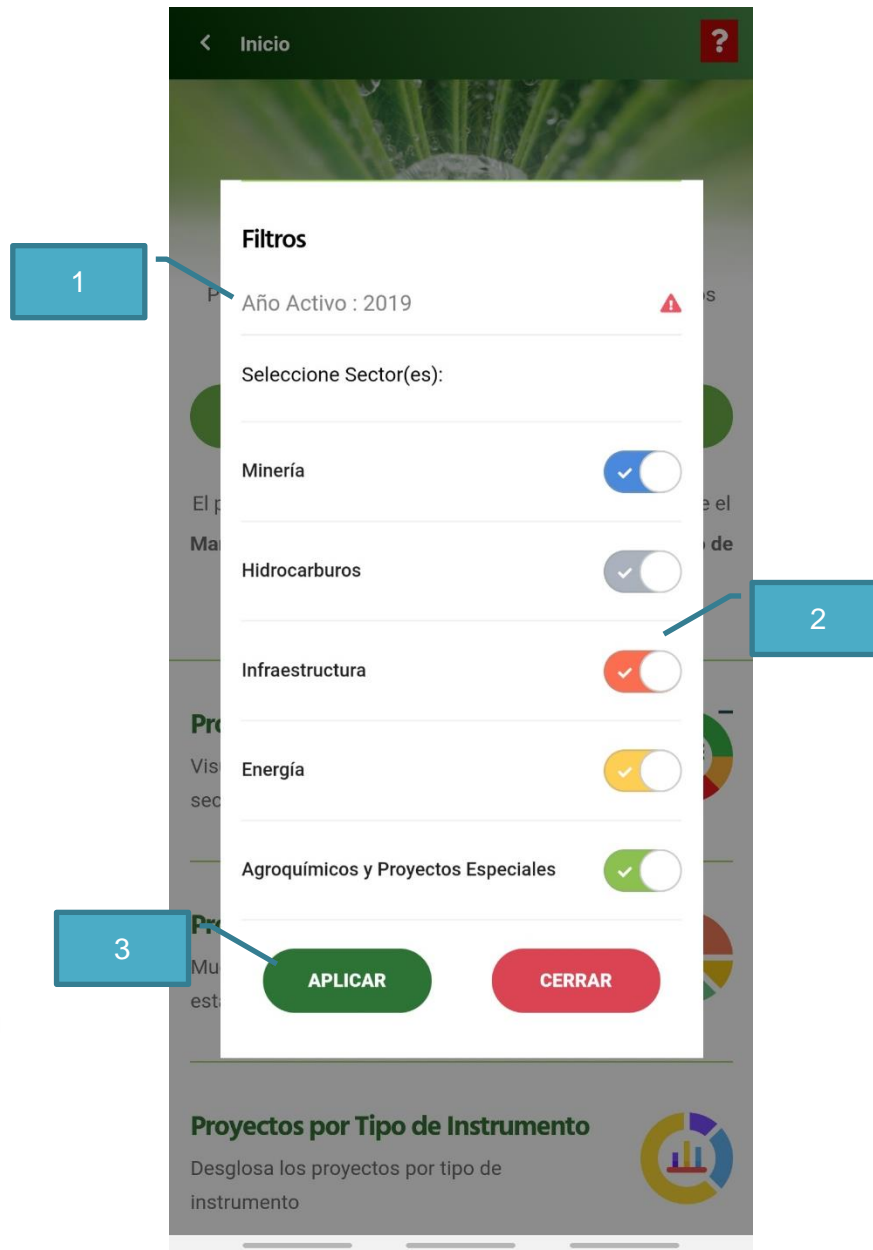
Tiempo Promedio para Licencia Ambiental
Tiempo promedio anual de respuesta en la evaluación de licencias ambientales

Avance Meta SINERGIA
Comportamiento acumulado del indicador de SINERGIA

A continuación, se describen las partes de estadísticas anuales.

- 1. Filtros Globales:** Cuenta con un formulario en el que encontrará las siguientes opciones: Año y Sectores, los filtros globales serán establecido por defecto en todas las estadísticas, la aplicación establece por defecto el año actual y selecciona todos los sectores.
- 2. Texto Informativo:** Muestra la información de los filtros aplicados.
- 3. Listado de opciones:** Permite visualizar las gráficas.

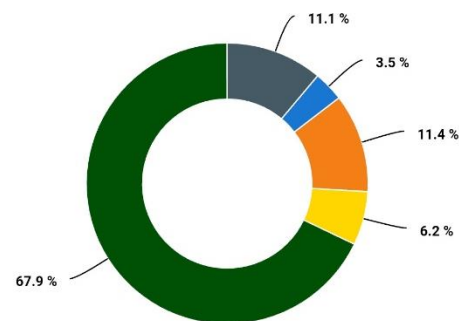
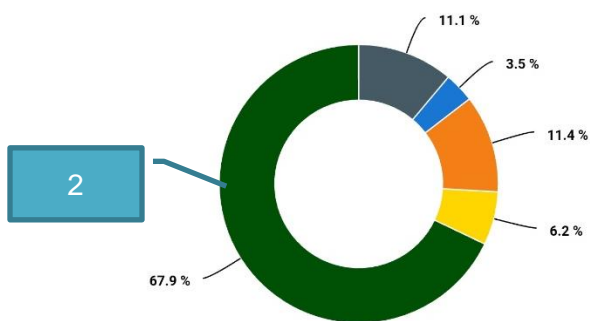
3.1 ¿Cómo Aplicar Filtros?



Para aplicar filtros realizar los siguientes procedimientos:

1. Seleccionar Año
2. Seleccionar Sector (es)
3. Presionar el botón Aplicar

3.2 Proyectos por Sector



Sub-categoría	Cantidad	Porcentaje
LA - Licencia Ambiental	37	82.22%
PMA - Plan de Manejo Ambiental	4	8.89%
DAA - Diagnóstico Ambiental de Alternativas	3	6.67%
NDA - Necesidad Diagnóstico Ambiental	1	2.22%
Totales	45	100%

A continuación, se describen las partes principales:

1. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
2. **Grafica interactiva:** Los colores de la gráfica están anidados con las listas desplegables, puedes dar clic en cualquiera de las opciones de la gráfica para obtener información de la opción de interés.
3. **Legendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.
4. **Ver más:** Permite ver información tabular de la gráfica.

3.3 Proyectos por Estado

The image shows two screenshots of a mobile application interface. The left screenshot displays a filter update button (1), a donut chart (2) showing project status distribution, and a legend (3). The right screenshot shows a detailed view of 209 resolved projects, categorized by type and status.

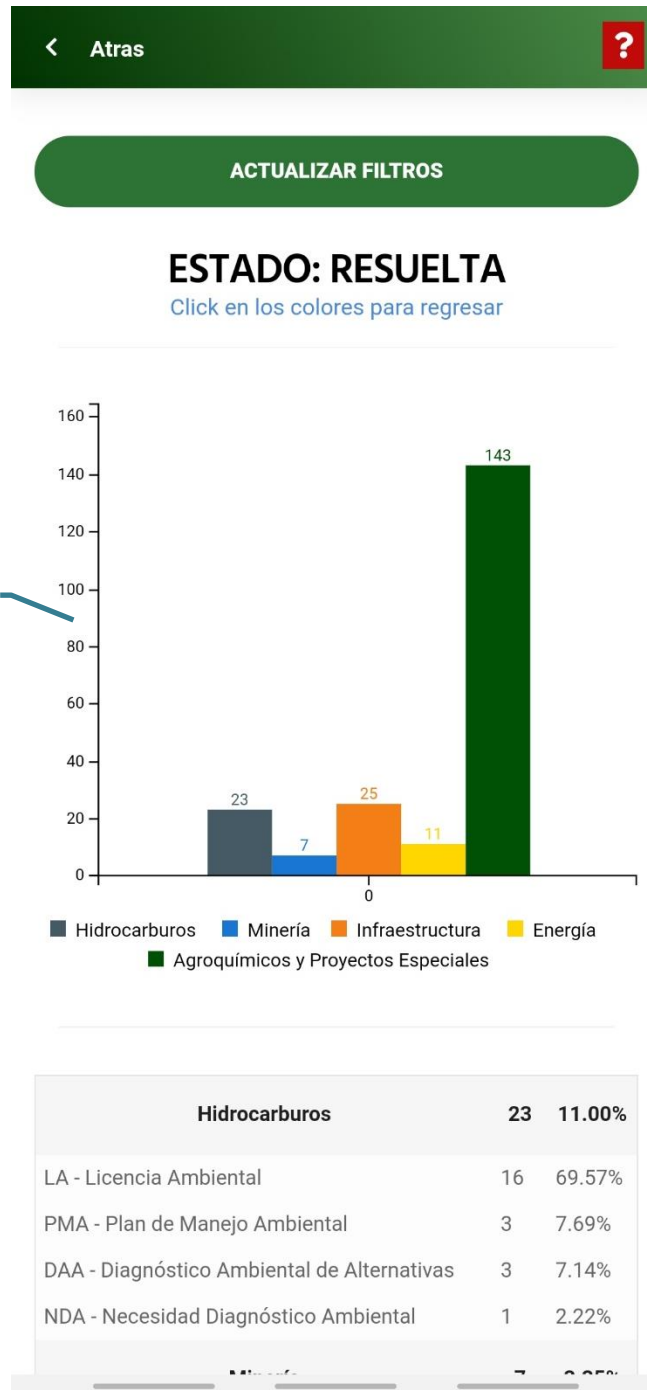
Estados de Proyectos
Click en los colores para ver mas detalles

209 Resueltas

Categoría	Subcategoría	Cantidad	Porcentaje
LA-Licencia Ambiental	Otorga	48	66.67%
	Niega	4	5.56%
	Archivo y devolución de documentación	11	15.28%
	Modifica L.A	3	4.17%
	Desiste	1	1.39%
	Archiva	2	2.78%
	Da por terminado el trámite	3	4.17%
PMA-Plan de Manejo Ambiental	Otorga	5	83.33%
	Da por terminado el trámite	1	16.67%
DTA-Dictamen Técnico Ambiental	Desiste	10	8.47%
	Niega	15	12.71%
	Otorga	83	70.34%
	Archiva	10	8.47%
DAA-Diagnóstico Ambiental de Alternativas	Define DAA	7	87.50%
	Insuficiente informacion	1	12.50%
COM-Conflicto de Competencia	Define competencias	1	100.00%

A continuación, se describen las partes principales:

1. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
2. **Grafica interactiva:** Los colores de la gráfica están anidados con las listas desplegables, puedes dar clic en cualquiera de las opciones de la gráfica para obtener información de la opción de interés.
3. **Leyendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.
4. **Ver más:** Permite ver información tabular de la gráfica.



- Profundizar:** Muestra un análisis particular de la opción de la gráfica seleccionada.

3.4 Proyectos por Tipo de Instrumento

1 ACTUALIZAR FILTROS

2 **Proyectos por Tipo de Instrumentos**

3 LA - Licencia Ambiental

LA - Licencia Ambiental

Tipo de Instrumento	Cantidad	Porcentaje
Hidrocarburos	37	26.62%
Infraestructura	41	29.50%
Energía	19	13.67%
Agroquímicos y Proyectos Especiales	33	23.74%
Minería	9	6.47%
Totales	139	100%

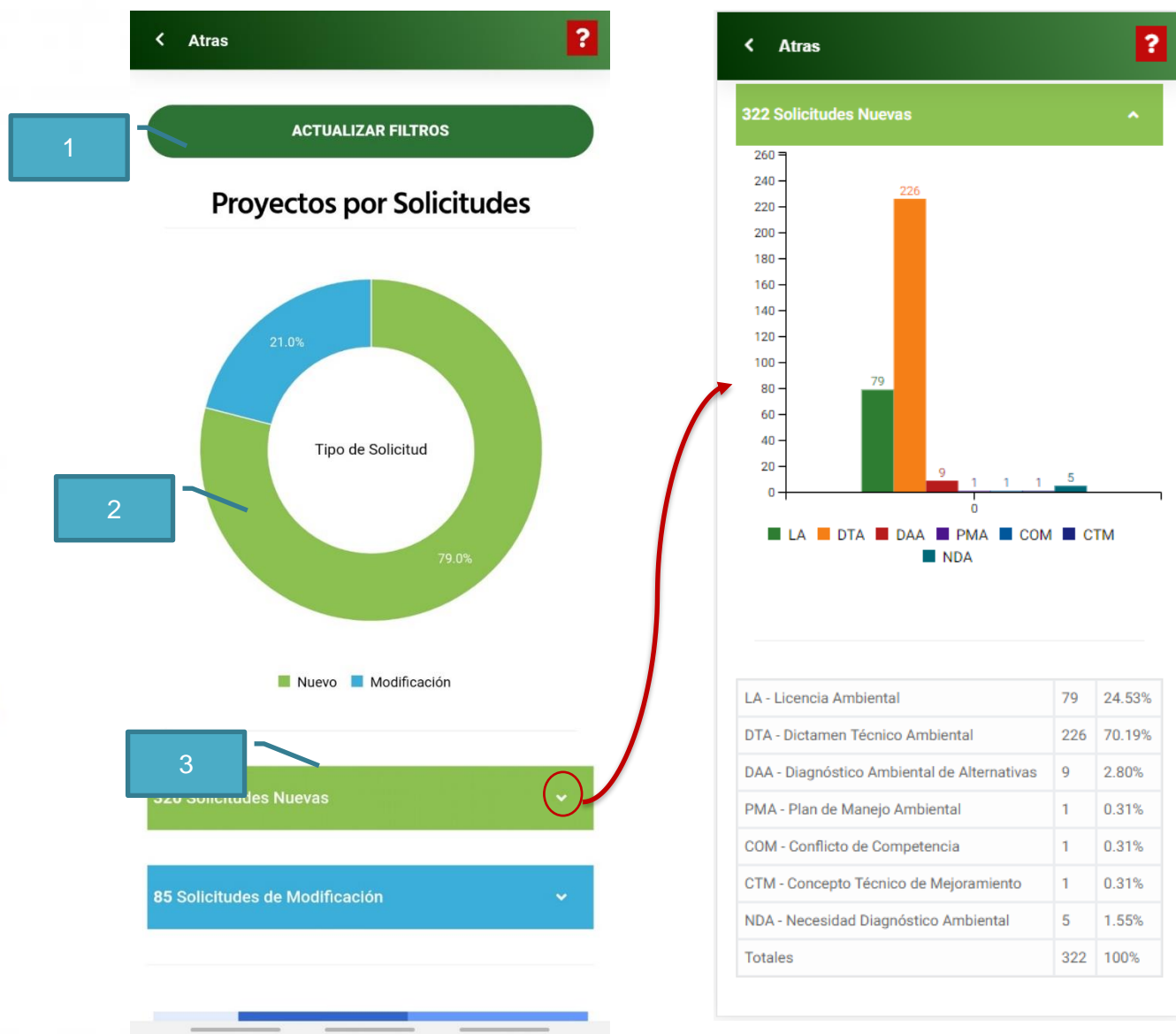
LA PMA DTA DAA COM
CTM NDA

LA - Licencia Ambiental
PMA - Plan de Manejo Ambiental
PMA - Plan de Manejo Ambiental

A continuación, se describen las partes principales:

- 1. Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
- 2. Grafica interactiva:** Los colores de la gráfica están anidados con las listas desplegables, puedes dar clic en cualquiera de las opciones de la gráfica para obtener información de la opción de interés.
- 3. Leyendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.
- 4. Ver más:** Permite ver información tabular de la gráfica.

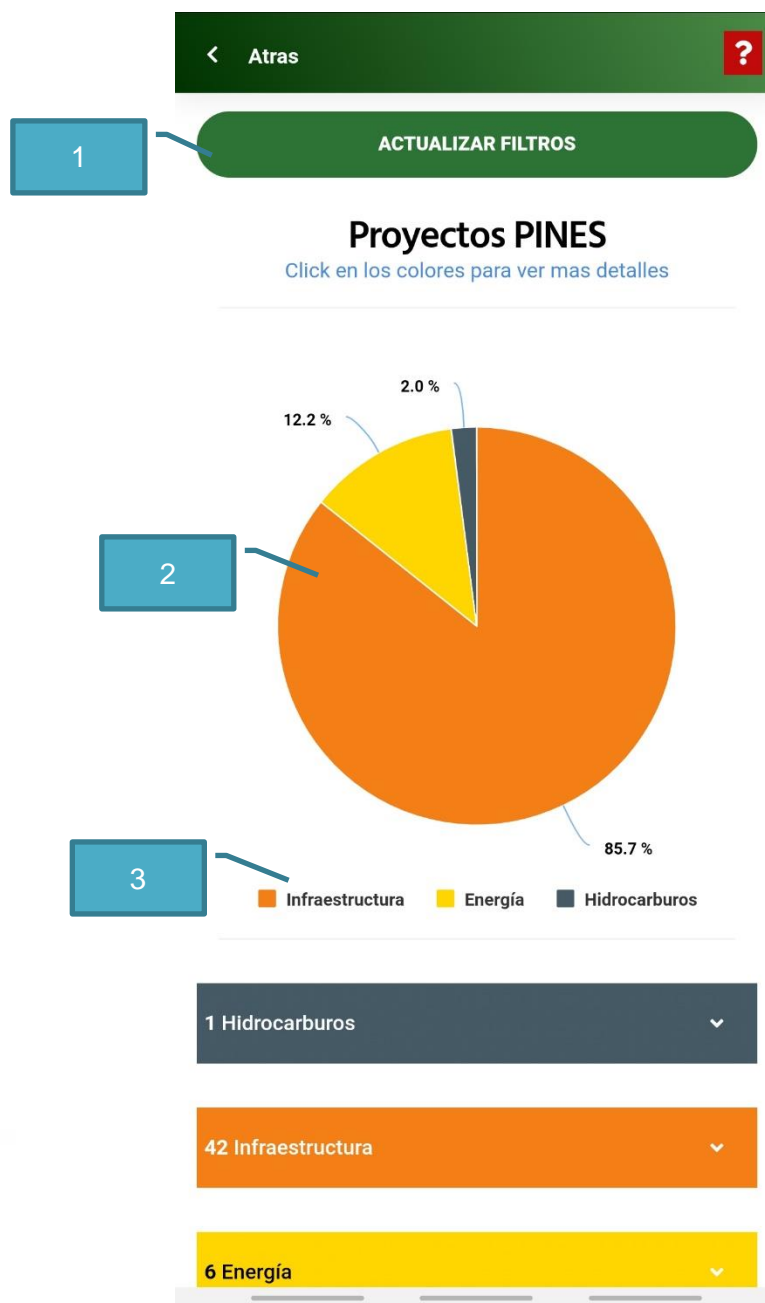
3.5 Proyecto por Tipo de Solicitud



A continuación, se describen las partes principales:

1. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
2. **Gráfica interactiva:** Los colores de la gráfica están anidados con las listas desplegadas, puedes dar clic en cualquiera de las opciones de la gráfica para obtener información de la opción de interés.
3. **Leyendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.
4. **Ver más:** Permite ver información tabular de la gráfica.

3.6 Proyectos PINES



A continuación, se describen las partes principales:

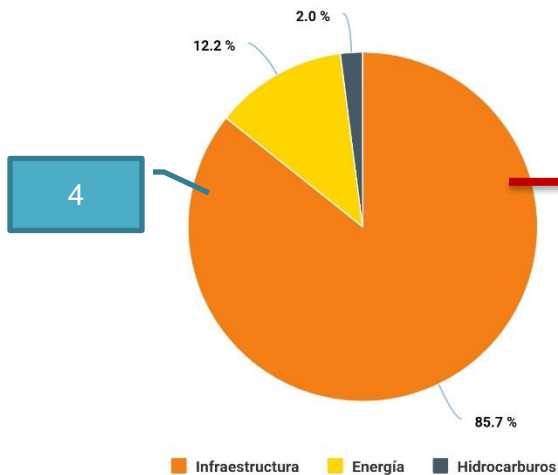
6. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
7. **Grafica interactiva:** Los colores de la gráfica están anidados con las listas desplegables, puedes dar clic en cualquiera de las opciones de la gráfica para obtener información de la opción de interés.
8. **Legendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.



ACTUALIZAR FILTROS

Proyectos PINES

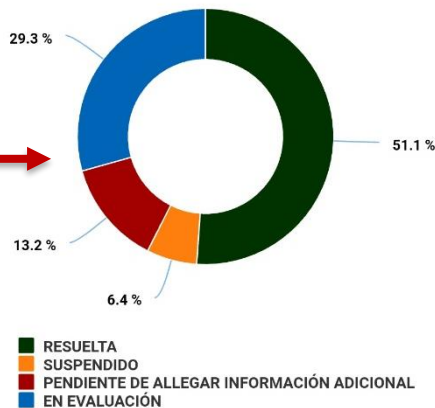
Click en los colores para ver mas detalles



ACTUALIZAR FILTROS

Estados de Proyectos

Click en los colores para ver mas detalles



1 Hidrocarburos

LA - Licencia Ambiental	1	100.00%
Totales	1	100%

5

209 Resueltas

120 En Evaluación

9. **Profundizar:** Muestra un análisis particular de la opción de la gráfica seleccionada.
10. **Ver más:** Permite ver información tabular de la gráfica

3.7 Tiempo Promedio por Instrumento

1 ACTUALIZAR FILTROS

Tiempo Promedio en Días Hábles de Instrumentos

Click sobre los instrumentos para ver mas detalles

- LA - Licencia Ambiental
- PMA - Plan de Manejo Ambiental
- NDA - Necesidad Diagnóstico Ambiental
- DAA - Diagnóstico Ambiental de Alternativas
- DTA - Dictamen Técnico Ambiental
- CTM - Concepto Técnico de Mejoramiento
- COM - Conflicto de Competencia

LA - Licencia Ambiental

Mes	Días Hábles
Enero	93
Febrero	62
Marzo	133
Abril	84
Mayo	75
Junio	90
Julio	67
Agosto	0

A continuación, se describen las partes principales:

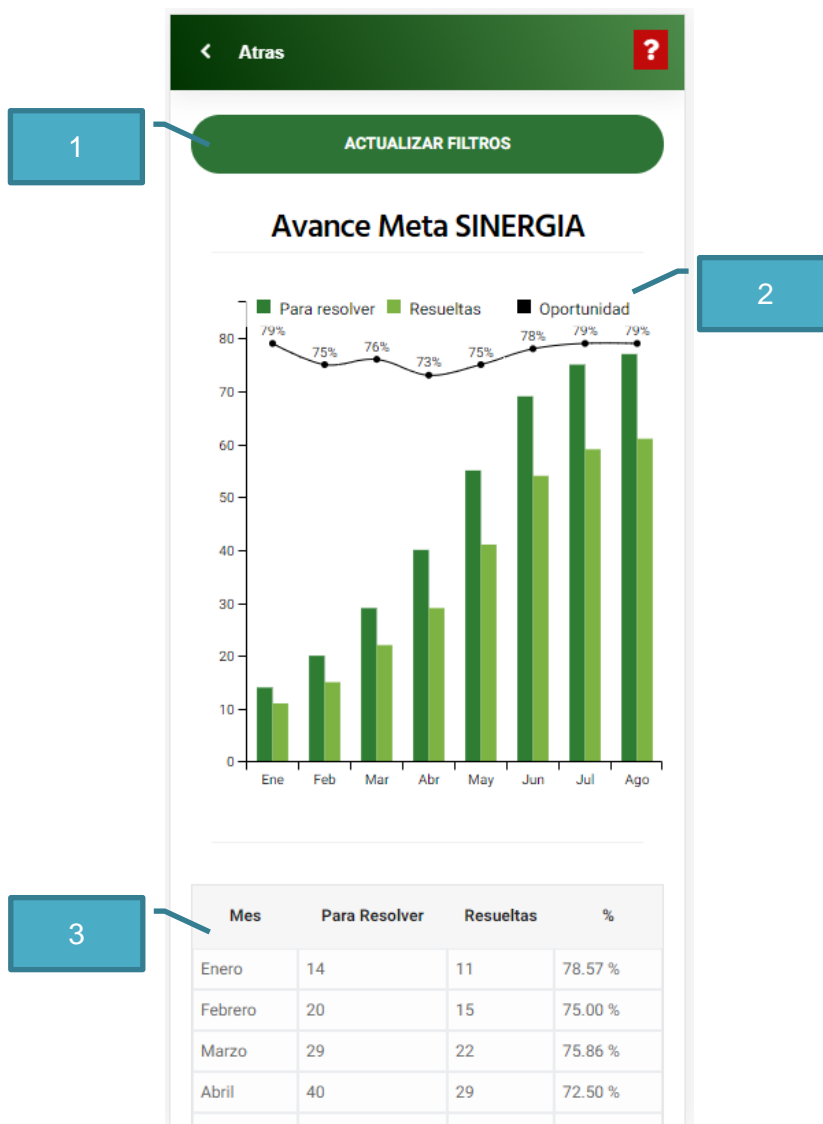
1. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
2. **Grafica interactiva:** Los colores de la gráfica están anidados con las listas desplegables, puedes dar clic en cualquiera de las opciones de la gráfica para obtener información de la opción de interés.
3. **Leyendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.
4. **Ver más:** Permite ver información tabular de la gráfica.

3.8 Tiempo Promedio para Licencia Ambiental



1. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales y aumentar el rango de años.
2. **Leyendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.

3.9 Avance Meta SINERGIA



1. **Actualizar Filtros:** Permite actualizar los filtros globales.
2. **Leyendas Interactivas:** Permite ocultar opciones de la gráfica.
3. **Información Tabular:** Muestra la información detallada de la gráfica.

4 Consultar Proyectos

The screenshot shows the 'Consultar Proyectos' web interface. At the top, there is a header with the title 'Consultar Proyectos' and a subtitle 'Por favor ingresa alguno de los datos solicitados.' Below this, there are five input fields, each with a blue callout box containing a number: 1 (Número de Expediente), 2 (Nombre Proyecto), 3 (Solicitante), 4 (Busqueda de proyectos PINES), and 5 (Busqueda de proyecto por sector, departamento y municipio). Below the input fields are two buttons: 'BUSCAR' (green) and 'CERRAR' (red). A small green checkmark is visible next to the 'Busqueda de proyectos PINES' field.

A continuación, se describen las partes de Consultar Proyectos.

1. **Número de expediente:** Número con el que se identifica la solicitud de licenciamiento Ambiental.
2. **Nombre Proyecto:** Descripción del proyecto objeto de licenciamiento.
3. **Solicitante:** Persona natural o jurídica que solicitó el trámite ambiental.
4. **Sector:** Hidrocarburos, Infraestructura, Energía, Minería, Agroquímicos y Proyectos Especiales

4.1 ¿Cómo Consultar un Proyecto?

Consultar Proyectos
Por favor ingresa alguno de los datos solicitados.

1 Número de Expediente:
LAM2233

Nombre Proyecto:

2

3 Solicitante:

Busqueda de proyectos PINES:
NO APLICA PARA ESTA CONSULTA ✓

BUSCAR **CERRAR**

4

Busqueda de proyecto por sector,
departamento y municipio

Para consultar proyectos ingresa cualquiera de los siguientes datos:

1. Ingresa el Número de expediente
2. Ingresa el Nombre Proyecto
3. Ingresa el Solicitante
4. Presiona el botón Buscar

4.2 ¿Cómo Consultar Proyectos PINES?

Consultar Proyectos
Por favor ingresa alguno de los datos solicitados.

Número de Expediente:

Nombre Proyecto:
NO APLICA PARA ESTA CONSULTA

Solicitante:

Busqueda de proyectos PINES:
Energía

1

BUSCAR **CERRAR**

2

departamento y municipio

Para consultar proyectos PINES sigue los siguientes pasos:

1. Selecciona Sector
2. Presiona el botón Buscar

4.3 Detalles de búsqueda

Left Screenshot (Search Results):

- Header: Inicio
- Section: Resultados de Búsqueda
- Callout 1: Search filter bar: Ver Datos de Búsqueda: (dropdown arrow circled in red)
- Text: Su Consulta Arrojó :14 Proyectos de 4390.
- Callout 2: Search result card for LAM2233 - LA

Right Screenshot (Search Filter View):

- Header: Inicio
- Section: Resultados de Búsqueda
- Search filter bar: Ver Datos de Búsqueda: (dropdown arrow up)
- Form fields:
 - Número de Expediente: LAM2233
 - Nombre Proyecto: (empty)
 - Solicitante: (empty)
 - Busqueda de proyectos PINES: (checkbox checked)
- Button: BUSCAR
- Text: Su Consulta Arrojó :14 Proyectos de 4390.
- Search result card for LAM2233 - LA

A continuación, se describen las partes de Detalles de Búsqueda.

- 1. Datos de Búsqueda:** Permite actualizar los criterios de búsqueda ingresados anteriormente.
- 2. Listado de búsqueda:** Al dar clic en cualquiera de los expedientes resultantes de la búsqueda, se puede ver la información detallada.

4.4 Información General de un Expediente

1 LAM2233
Sector: Energía
NOMBRE PROYECTO: PROYECTO HIDROELECTRICO ITUANGO S.A E.S.P.
SOLICITADO POR: HIDROELECTRICA ITUANGO S.A. E.S.P. - HIDROITUANGO S.A. E.S.P.
FECHA ESTIMADA DE RESPUESTA: Jueves, 26 de Abril de 2018
PROYECTO PINES: SI

2 LICENCIA AMBIENTAL

3 RESUELTA

4 39/60
 Días Hábles Total Transcurridos 0 Días Hábles en Suspension 0 Días Hábles En Información Adicional

Auto de Inicio

Visita(s)

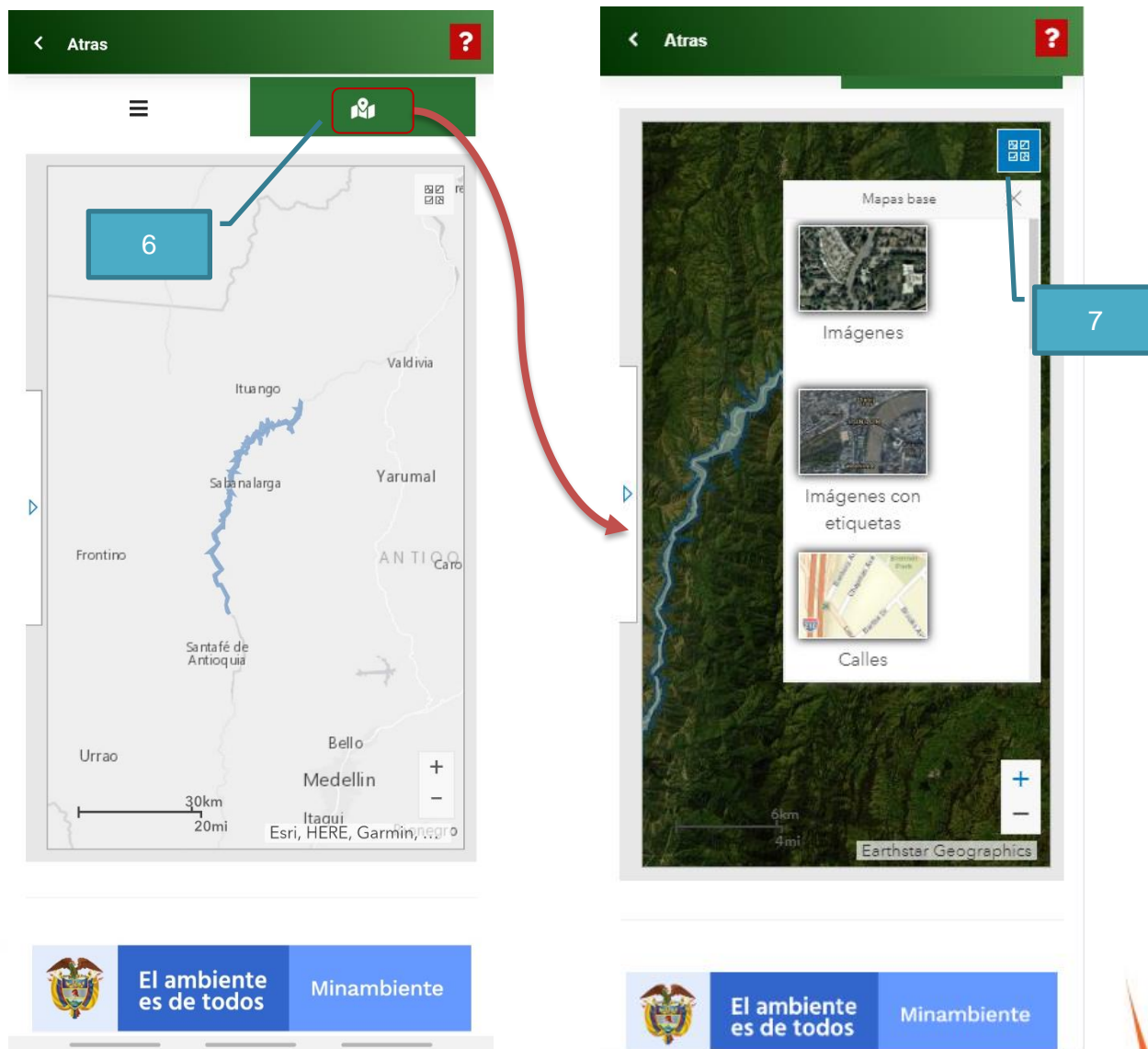
Acto Administrativo

Fecha de Acto Administrativo: Lunes, 26 de Marzo de 2018
 Numero Acto Administrativo: 430
 Decisión: Otorga

A continuación, se describen las partes de Información General de un Expediente.

1. **Información General:** Muestra la Información básica del expediente.
2. **Tipo de Instrumento:** Instrumento de evaluación y control.
3. **Estado:** Estado en el que se encuentra el trámite.
4. **Tiempos Hábles:** Permite ver el tiempo en días hábiles que transcurrió en cada hito y en general.
5. **Ver más:** Permite ver información detallada, de los hitos involucrados en el proceso de Evaluación.

4.5 Ver Ubicación Geográfica



6. **Activar Mapa:** Permite ver la ubicación del expediente.
7. **Cambia Mapa Base:** Muestra un listado de mapas bases, que permite tener una mejor información de la ubicación del expediente.

5 Ubicación Geográfica

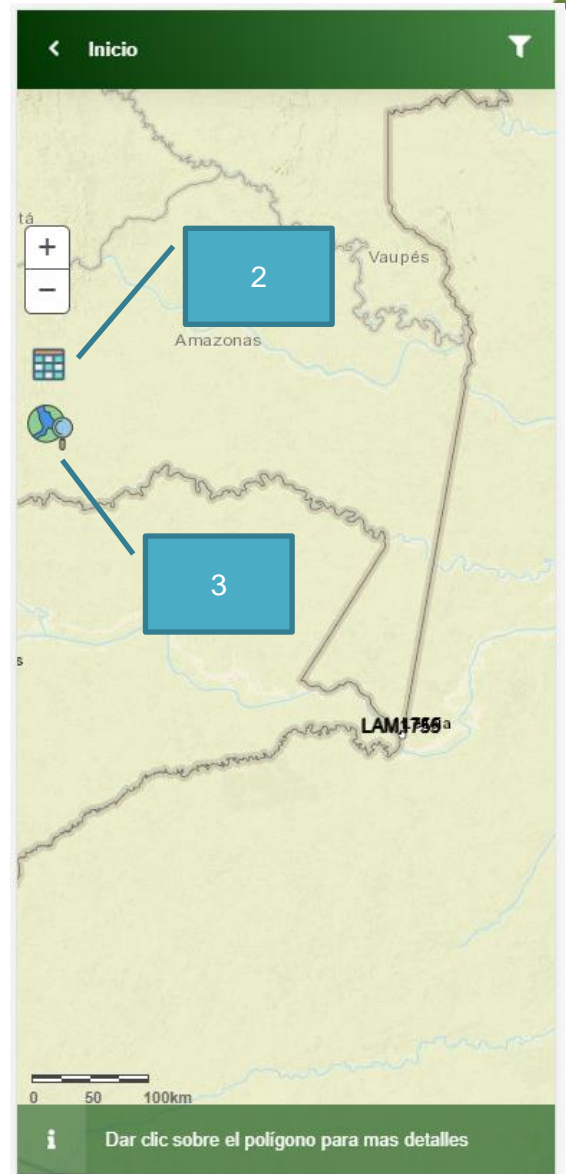
5.1 ¿Cómo Aplicar Filtros?

The image shows a mobile application interface for 'Ubicación Geográfica' (Geographic Location). At the top, the logo 'OELA' (Operación Estadística de Licenciamiento Ambiental) is displayed. Below the logo, the text 'Autoridad Nacional de Licenciamiento' is visible. The main heading is 'Ubicación Geográfica' with a sub-instruction: 'Por favor ingresa alguno de los datos solicitados.' The form contains five dropdown menus, each with a green checkmark on the right side. The first dropdown is labeled 'Estados' and has 'Todos los estados' selected. The second dropdown is labeled 'Sector' and has 'Todos los sectores' selected. The third dropdown is labeled 'Departamento' and has 'AMAZONAS' selected. The fourth dropdown is labeled 'Municipio' and has 'Todos los Municipios' selected. At the bottom of the form, there are two buttons: a green 'BUSCAR' button and a red 'CERRAR' button. Five blue callout boxes with numbers 1 through 5 are connected to the form elements: 1 points to the 'Estados' dropdown, 2 points to the 'Sector' dropdown, 3 points to the 'Departamento' dropdown, 4 points to the 'Municipio' dropdown, and 5 points to the 'BUSCAR' button.

Para consultar la ubicación geográfica realiza los siguientes pasos:

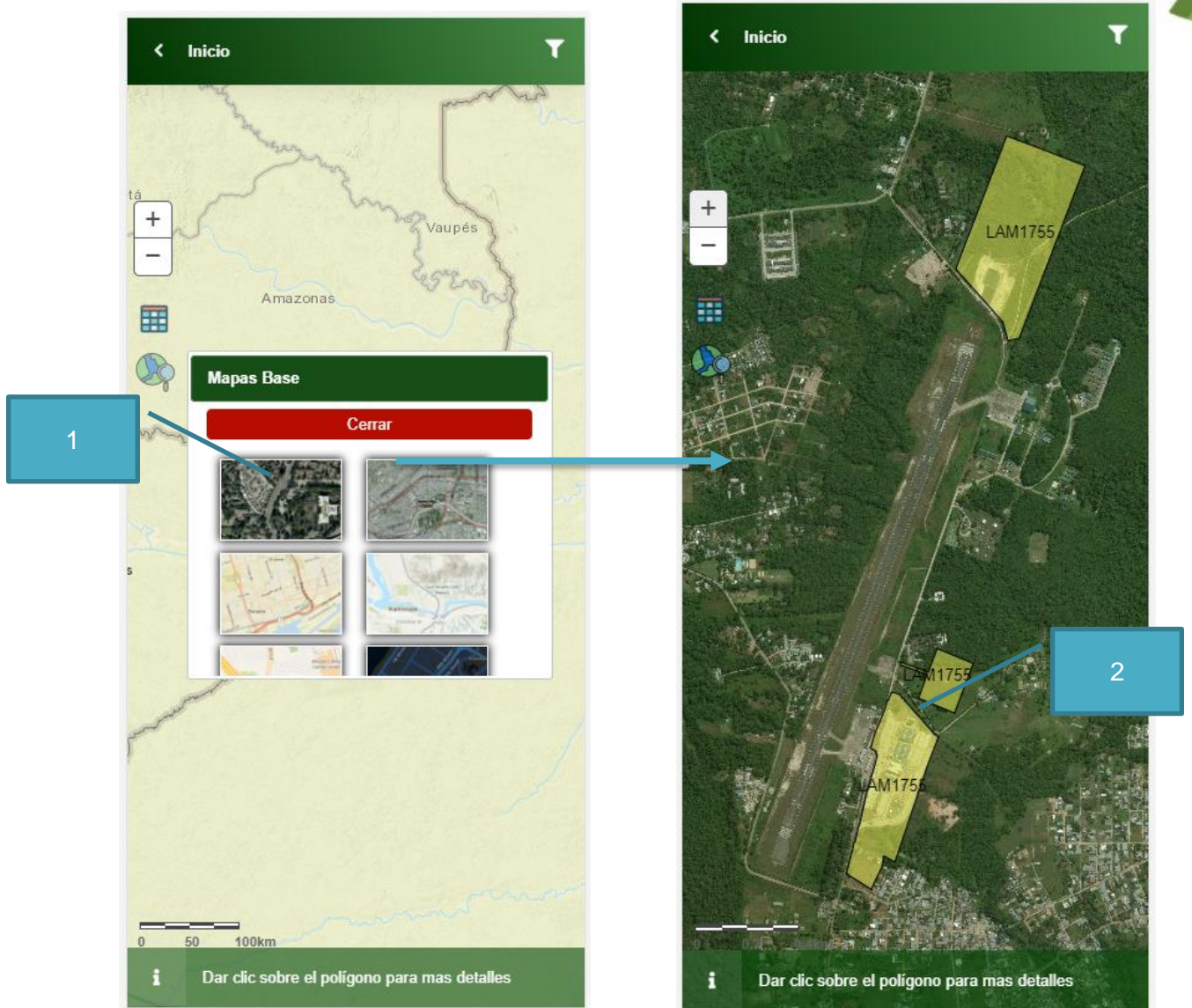
1. Selecciona el Estado (Opcional)
2. Selecciona el Sector (Opcional)
3. Selecciona un Departamento
4. Selecciona un Municipio Opcional)
5. Presiona el Botón Buscar

5.2 Visor Geográfico



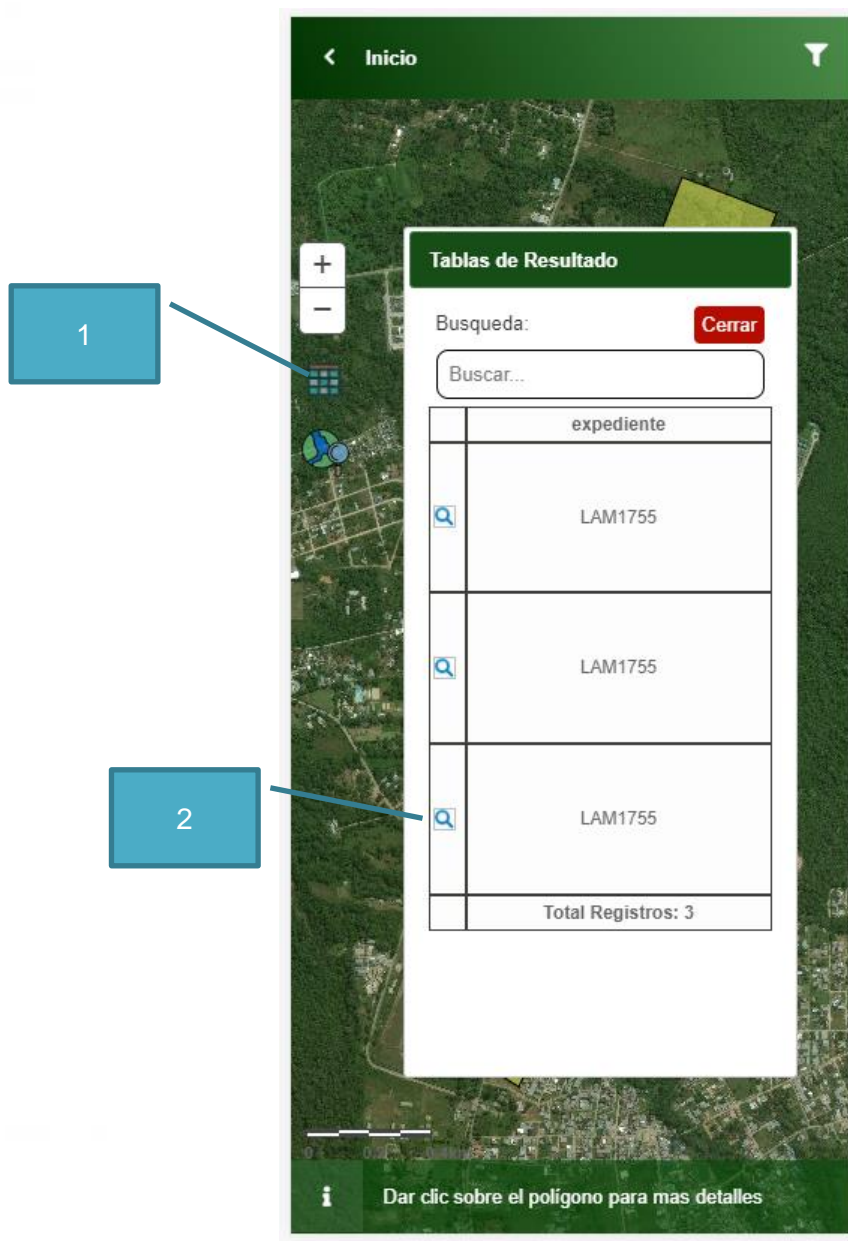
1. **Filtros:** Permite actualizar los filtros que fueron aplicados anteriormente.
2. **Listado de Resultados:** Muestra la información tabular de los expedientes encontrados en la búsqueda.
3. **Cambiar Mapa Base:** Permite cambiar el mapa base, para obtener una mejor visualización.

5.3 Cambiar Mapa Base



1. **Seleccionar Mapa Base:** Al dar clic en el botón de cambiar mapa base, se despliega un listado de opciones que puedes seleccionar.
2. **Ver más:** Si deseas ver mas detalles del expediente, puedes dar clic sobre cualquier polígono.

5.4 Ver Listado de Proyectos



1. **Activar Listado de Resultados:** Al dar clic en el botón de lista de resultados, desplegará un listado de los proyectos conseguidos.
2. **Zoom:** Permite hacer un zoom específico al proyecto seleccionado.

6 Sugerencias

The image shows a mobile application screen for submitting suggestions. At the top, there is a green header with a back arrow, the word "Inicio", and a red question mark icon. Below the header is the ANLA logo, followed by the title "Sugerencias" and the text "Ayúdanos a mejorar, déjanos tus sugerencias." A note states: "Nota: Este módulo no funciona como un derecho de petición." The form consists of four fields: "Asunto:" (required), "Correo:" (optional), "Mensaje:" (required), and a green "ENVIAR SUGERENCIA" button. Four blue callout boxes with numbers 1, 2, 3, and 4 point to the "Asunto:" field, the "Correo:" field, the "Mensaje:" field, and the "ENVIAR SUGERENCIA" button, respectively.

Para enviar una sugerencia realiza los siguientes pasos:

1. Ingresas el asunto
2. Ingresas un correo (Opcional)
3. Digita la descripción de la sugerencia
4. Presiona el Botón Enviar Sugerencia

7 Ayuda



1. **Guía rápida:** Explica rápidamente los significados mas relevantes que conseguirás en OELA.

8 Denuncias Ambientales

< Menú Inicial

ANLA
AUTORIDAD NACIONAL
DE LICENCIAS AMBIENTALES

Denuncia Ambiental

Una denuncia ambiental es el recurso que tiene toda persona para presentar una solicitud de verificación respecto a una posible afectación del medio ambiente producida por un infractor, perjudicando el equilibrio ambiental de cualquier entorno. Tenga en cuenta que si hace la denuncia de forma anónima la respuesta será publicada en nuestro portal web www.anla.gov.co. Para instaurar una denuncia ambiental por favor acceda a [Registrar Denuncia](#)

A8L%q6

Ingrese Captcha

VALIDAR

Validar Captcha: Antes de iniciar cualquier denuncia, debes validar que no eres un robot. Ingresas el texto de la imagen y luego clic en validar.

8.1 Pantalla de Inicio del formulario de Denuncia Ambiental

Si quiere instaurar una denuncia ambiental por favor diligencie la siguiente información:

Usted hace la denuncia como:*

-Seleccione-

Anónimo

Persona natural

Persona jurídica pública

Persona jurídica privada

1. El formulario de Denuncias Ambientales inicia con el párrafo señalado con el recuadro (1) tipo nota.
2. La persona que inicia el proceso de denuncia debe especificar si el registro será como anónimo o persona natural o persona jurídica según sea el caso.

8.2 Registro como ANONIMO

Cuando se ingresa como anónimo la solicitud del Celular y el Correo electrónico no son obligatorios, y no se solicitan datos personales

Usted hace la denuncia como:*

Anónimo

1

Celular

Ingrese su número de teléfono celular

2

Correo Electrónico

Ingrese su correo electrónico

1. Número de Celular (opcional)
2. Correo electrónico (opcional)

8.3 Registro como Persona Natural

Cuando se ingresa como persona natural, se solicita el registro de datos personales:

Usted hace la denuncia como:*

Persona natural

Registro de datos personales ✓

Indíquenos qué tipo de Persona es:

1 -Seleccione-

A nombre propio
Academia investigador
Comunidad étnica
Comunidad vecino habitante propietario predio
Titular y solicitantes de licencias trámites permisos ANLA

Tipo de documento de Identidad*

Ingrese su tipo de documento de identidad

2 -Seleccione-

Cédula de ciudadanía
Cédula de extranjería
Tarjeta de Identidad / NUIP

Identificación*

Ingrese su número de identificación

3

Nombres*

Introduzca sus nombres

4

Apellidos*

Introduzca sus apellidos

5

Celular*

Ingrese su número de teléfono celular

6

Correo Electrónico

Ingrese su correo electrónico

7

1. Se debe seleccionar un tipo de Persona Natural que hace la denuncia
2. Seleccionar el Tipo del Documento de Identidad
3. Digitar el número de Identificación
4. Nombres
5. Apellidos
6. Celular de Contacto
7. Correo Electrónico (opcional)

8.4 Registro como Persona Jurídica Pública o Privada

Cuando se ingresa como persona jurídica también se solicitan registros de datos personales, los campos solicitados son los mismos para persona jurídica publica y para persona jurídica privada.

Usted hace la denuncia como:*

Persona jurídica pública

Registro de datos personales ✓

Indíquenos qué tipo de Persona es:

1 -Seleccione-

2 Academia
Congreso
Corporación Autónoma Regional Desarrollo Sostenible
Ente de Control Estatal
Entidad Departamental

Tipo de documento
nit

3 Identificación*
Ingrese su número de identificación


4 Nombres*
Introduzca sus nombres

5 Celular*
Ingrese su número de teléfono celular

6 Correo Electrónico
Ingrese su correo electrónico

1. Sub tipo de persona Jurídica Pública o Privada según aplique
2. Tipo de documento (NIT) por defecto es de sólo lectura
3. Número de Identificación Tributaria
4. Nombres de la Entidad Denunciante
5. Número de Celular de Contacto
6. Correo electrónico de la entidad Denunciante (opcional)

8.5 Registro de los detalles de la Denuncia Ambiental

Detalle de la denuncia 

Denuncia sobre :*
Elija un tema a denunciar

1

Ruido
Aire
Agua
Suelo
Otro

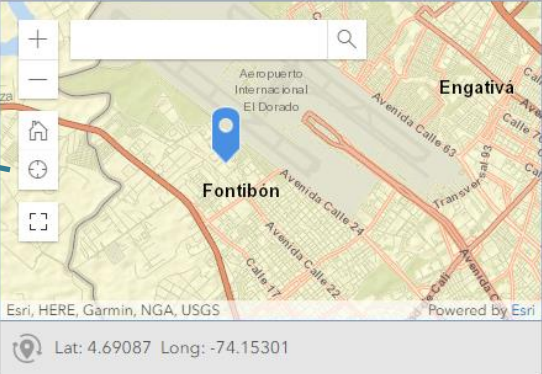
Detalle corto de la denuncia*
Detalle por favor su denuncia de manera clara y resumida


2

3 **Sector al que se dirige la denuncia***
-Seleccione-

Agroquímicos
Energía
Hidrocarburos
Infraestructura
Minería
No lo conozco

4 **Fecha y hora del evento que denuncia***
12/12/19
09:05

5 **Ubicación del evento que denuncia***

Esri, HERE, Garmin, NGA, USGS
Powered by Esri
Lat: 4.69087 Long: -74.15301

6 **Agregar foto del evento si aplica**
Pulse aquí para seleccionar un archivo image. (<10MB) 

7 **Por favor verificar su información de contacto antes de enviar la denuncia.**

Enviar

El registro de los detalles de la denuncia lo constituyen campos de ingreso que especifican tema, sector, tiempo, lugar y registro fotográfico:

1. Se debe seleccionar un tema a denunciar
2. Escribir un detalle corto de la denuncia
3. Seleccionar el sector al cual va dirigida la denuncia
4. Fecha y hora del evento que se denuncia
5. Ubicación geográfica del evento que se denuncia. Para utilizar este campo puede pulsar directamente sobre el mapa en lugar donde considera que ocurrió el evento y marcador azul se posicionará en el lugar donde hizo clic. También puede acercarse sobre el mapa con el botón (+) o alejarse con el botón (-) utilice el botón inicio (casita) para volver a la ubicación predeterminada (sobre el aeropuerto El Dorado de Bogotá). Utilice el botón (círculo) activando el GPS, para posicionar el mapa en su ubicación física actual. Utilice la barra de búsqueda escribiendo un sitio para llevar al marcador a dicho lugar.
6. Agregar registro fotográfico de la denuncia (opcional)
7. Dar clic en el botón <Enviar> para grabar la denuncia. Esta acción finaliza la denuncia y lo lleva a la pantalla de despedida que se muestra a continuación:



Su información ha sido registrada con éxito, se le informará a su email el número de radicado asignado a la Denuncia Ambiental. Este número le permitirá hacer seguimiento a su Denuncia.

Tenga en cuenta que si la denuncia se hizo de forma anónima, la respuesta será publicada en nuestro portal web:

www.anla.gov.co